

**Wyciąg z Regulaminu
Udzielania Poręczeń w ramach
Funduszu Poręczeniowego Silesia
Śląskiego Regionalnego Funduszu Poręczeniowego Sp. z o.o.**



Regulamin udzielania poręczeń w ramach Funduszu Poręczeniowego SILESIA określa zasady funkcjonowania Funduszu Poręczeniowego SILESIA (FPS), zarządzanego przez działający w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością Śląski Regionalny Fundusz Poręczeniowy Sp. z o.o. w Katowicach (ŚRFP). Celem działania FPS jest wspomaganie rozwoju mikro, małych i średnich przedsiębiorców poprzez udzielanie poręczeń kredytów i pożyczek dla mikro, małych i średnich przedsiębiorców mających siedzibę lub prowadzących inwestycje na obszarze województwa śląskiego.

§1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. FPS udziela poręczeń kredytów i pożyczek jako zabezpieczenie wiarytelności kredytowych lub pożyczkowych tych instytucji finansowych, z którymi zawarł Umowę o współpracy.
2. FPS udziela poręczeń z zachowaniem przepisów prawa polskiego oraz regulacji unijnych.

§2.

BENEFICJENCI ŚRFP

Beneficjentami poręczeń udzielanych w ramach FPS mogą być wyłącznie przedsiębiorcy, którzy spełniają jednocześnie następujące warunki:

- a) są mikro, małymi lub średnimi przedsiębiorcami w rozumieniu Załącznika I do rozporządzenia Komisji (WE) Nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 214/3 z 09.08.2008 r.),
- b) mają siedzibę lub prowadzą inwestycje na obszarze województwa śląskiego,
- c) nie znajdują się w trudnej sytuacji (nie są zagrożonym przedsiębiorstwem) w rozumieniu przepisów Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej C 244/2 z 01.10.2004 r.).

§3.

PROCEDURA I WARUNKI UDZIELANIA PORĘCZEŃ

1. Wnioski o udzielenie poręczenia mogą być przekazywane do siedziby ŚRFP:
 - a) bezpośrednio,
 - b) pocztą tradycyjną,
 - c) drogą elektroniczną,
 - d) za pośrednictwem instytucji regionalnych lub finansowych współpracujących z ŚRFP.
2. Na wniosku o udzielenie poręczenia Wnioskodawca podpisuje następujące oświadczenia:
 - a) oświadczenie, że spełnia wszystkie warunki, wymienione w §2. niniejszego Wyciągu z Regulaminu,
 - b) oświadczenie o braku zaległości w regulowaniu zobowiązań podatkowych wobec urzędu skarbowego (w przypadku podpisanego układu ratalnego/ugody z US – także oświadczenie zawierające informację o posiadaniu takiego układu/ugody),
 - c) oświadczenie o braku zaległości w regulowaniu zobowiązań z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne wobec ZUS (w przypadku podpisanego układu ratalnego z ZUS – także oświadczenie zawierające informację o posiadaniu takiego układu),
 - d) zgodę na każdorazowe udostępnianie podatkowej księgi przychodów i rozchodów, ksiąg handlowych oraz wszelkich innych ewidencji podatkowych, dokumentów i informacji pozostających w związku z prowadzoną działalnością.
3. Poręczenia udzielane są na warunkach wynikających z Obwieszczenia Komisji w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE do pomocy państwa w formie gwarancji (Dz.U. Unii Europejskiej C 155 z 20.06.2008 r.), albo zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (WE) NR 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis, albo zgodnie z przepisami nowelizującymi lub zastępującymi powyższe akty prawne.
4. ŚRFP dokonuje szczegółowej oceny wniosku wraz z załącznikami. O ile zaistnieje potrzeba, Zarząd może zwrócić się do wnioskującego, jego banku lub jakiegokolwiek innej instytucji o dostarczenie dodatkowych informacji na temat sytuacji prawnej i ekonomicznej Wnioskodawcy oraz planowanego przedsięwzięcia.
5. ŚRFP może zwrócić się do Wnioskodawcy o upoważnienie banków lub innych instytucji oraz ŚRFP do wzajemnego przekazywania wszelkich informacji na temat sytuacji prawnej i ekonomicznej Wnioskodawcy oraz poręczanego przedsięwzięcia, z zaznaczeniem, że nieudzielenie takiego upoważnienia może pozbawić ŚRFP informacji potrzebnych do zaakceptowania wniosku.
6. Ocena wniosków o poręczenie, jak również inne czynności wykonywane przez ŚRFP związane z udzielaniem poręczeń, dokonywane są w oparciu o Procedury Udzielania Poręczeń.
7. Poręczenie zostanie udzielone po podjęciu przez bank lub inną instytucję decyzji kredytowej lub po przedstawieniu innego równoważnego dokumentu (wraz z listą przyjętych przez bank lub inną instytucję zabezpieczeń).

8. Poręczenie w ramach FPS może zostać udzielone jedynie Beneficjentowi, który przedłoży oświadczenia, o których mowa w §3. ust. 2. W przypadku, gdy Wnioskodawca nie posiada zaległości wobec US lub ZUS, ale zawarty ma układ ratalny lub ugodę z tymi instytucjami, poręczenie jest możliwe do udzielenia po spełnieniu przez Wnioskodawcę określonych warunków zmniejszających ryzyko.
9. Wartość udzielonego poręczenia wynosi maksymalnie 5% kapitału poręczeniowego FPS, przy czym nie może ona przekroczyć 80% wartości zabezpieczanego kredytu lub pożyczki bez odsetek. Zabezpieczenie pozostałej części kredytu spoczywa na przedsiębiorcy, banku lub innej instytucji.
10. Aktualna wartość wszystkich poręczeń udzielonych jednemu Beneficjentowi, nie może być wyższa niż 5% kapitału poręczeniowego FPS.
11. Suma poręczeń udzielanych przez ŚRFP i inny fundusz poręczeniowy stanowiąca zabezpieczenie kredytu lub pożyczki nie może być większa niż 80% wartości zabezpieczanego kredytu lub pożyczki.
12. Poręczenia są udzielane po przeprowadzeniu analizy ryzyka niespłacenia zaciągniętego przez Wnioskodawcę zobowiązania. Analiza prowadzona jest z zachowaniem należytej staranności, przy wykorzystaniu aktualnej metodologii oceny ryzyka obowiązującej w ŚRFP dla danej grupy klientów.
13. Przy podejmowaniu decyzji o udzieleniu, bądź odmowie udzielenia poręczenia, Zarząd ŚRFP każdorazowo uwzględnia wynik analizy ryzyka.
14. Decyzje o udzieleniu poręczenia podejmuje ŚRFP w ciągu 7 dni roboczych od dnia wpływu kompletnego wniosku o udzielenie poręczenia. Do podpisania decyzji upoważnione są osoby reprezentujące ŚRFP. Mechanizm ten stosuje się także przy odmowach udzielenia poręczenia.
15. Osoba reprezentująca ŚRFP, działając zgodnie z postanowieniami umowy spółki ŚRFP Sp. z o.o. i w jej imieniu, z zastrzeżeniem §12, zawarze z wierzycielem Wnioskodawcy umowę poręczenia kredytu/pożyczki Wnioskodawcy do wysokości kwot określonych w §9.
16. Poręczenie udzielane jest na okres do 60 miesięcy powiększony o maksymalnie 8 miesięcy. Poręczenie kredytów przeznaczonych na finansowanie środków obrotowych (kredyty w rachunku, linie kredytowe itp.) może być ponownie udzielone przez ŚRFP po ponownej akceptacji Zarządu ŚRFP.

§4.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Każdy beneficjent poręczeń udzielanych w ramach FPS bezwarunkowo zgadza się, że w przypadku likwidacji prowadzonej działalności gospodarczej w okresie trwania poręczenia, środki trwałe i obrotowe nabyte dzięki pożyczce lub kredytowi, za spłacenie których ŚRFP poręczył, zostaną sprzedane na możliwie najbardziej korzystnych warunkach. Przychody ze sprzedaży do wysokości kwoty wynikającej z niespłaconej części kredytu lub pożyczki, w związku którą ŚRFP wypłaci poręczenie, zostaną natychmiast przekazane na konto ŚRFP.
2. ŚRFP może pobierać opłaty i prowizje za udzielanie poręczeń oraz za rozpatrywanie wniosków o udzielenie poręczenia.
3. Poręczenia są udzielane za wynagrodzeniem ustalonym zgodnie z Obwieszczeniem Komisji, o którym mowa w §3. ust. 3 lub uwzględniającym zasady udzielania pomocy de minimis w formie poręczeń ŚRFP.
4. Spory spowodowane działaniami przedsiębiorcy finansowanego wbrew Regulaminowi poddaje się pod rozstrzygnięcie sądów właściwych dla siedziby ŚRFP.
5. Otrzymane lub odzyskane na podstawie wyroków sądów środki finansowe zasilać będą kapitał poręczeniowy FPS, z przeznaczeniem na udzielanie kolejnych poręczeń.