



Katowice, dnia 03.09.2021 r.

NABÓR BIZNESPLANÓW Z ZAŁĄCZNIKAMI DLA UCZESTNIKÓW NABORU NR 2

TERMIN NABORU:

rozpoczęcie – **15.09.2021** [wersja papierowa od godziny 08:30]

zakończenie – **17.09.2021** [wersja papierowa do godziny 15:00]

DOKUMENTY WYMAGANE DO ZŁOŻENIA

Uczestnik/-czka w w/w terminie naboru musi złożyć następujące dokumenty:

1. **BIZNESPLAN** [w dwóch egzemplarzach]
2. **ZAŁĄCZNIKI** do biznesplanu [każdy załącznik w jednym egzemplarzu]:
 - a) potwierdzenia wykonania usługi szkoleniowej, poświadczające udział w minimum 80% godzin szkoleń (tj. *certyfikat i zaświadczenie o ukończeniu szkolenia przekazywany Uczestnikowi w formie elektronicznej*)
 - b) dokumenty poświadczające posiadany potencjał w zakresie wykształcenia i kwalifikacji (np. kopia świadectwa ukończenia szkoły, kopia dyplomu ukończenia studiów, kopia zaświadczeń o ukończeniu kursów, kopia certyfikatów itp.)
 - c) oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis w bieżącym roku podatkowym i okresie poprzedzających go 2 lat podatkowych [załącznik 2] wraz zaświadczeniami dokumentującymi jej otrzymanie i/ lub oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis [załącznik 3],
 - d) formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis [załącznik 4],
 - e) szczegółowe zestawienie towarów i usług przewidzianych do zakupu w ramach biznesplanu [załącznik 5],
 - f) zbiór oświadczeń Uczestnika projektu [załącznik 6]:
 - oświadczenie o niezaleganiu ze składkami na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz o niezaleganiu z uiszczaniem podatków (dotyczy wyłącznie Uczestników projektu, którzy posiadali zarejestrowaną działalność gospodarczą w okresie dłuższym niż 12 miesięcy przed przystąpieniem do projektu oraz osób, które prowadziły działalność poza terytorium Polski),
 - oświadczenie o niekorzystaniu równoległe z innymi środkami publicznymi, w tym zwłaszcza środków Funduszu Pracy, PFRON, oraz środków oferowanych w ramach PO WER, RPO oraz środków oferowanych w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020 na pokrycie tych samych wydatków związanych z podjęciem oraz prowadzeniem działalności gospodarczej,
 - oświadczenie o niekaralności za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks Karny oraz korzystaniu w pełni z praw publicznych i posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - oświadczenie o braku zobowiązań z tytułu zajęć sądowych i administracyjnych i nietoczeniu się przeciwko Uczestnikowi projektu postępowania sądowego, egzekucyjnego lub windykacyjnego dotyczącego niespłaconych zobowiązań,
 - oświadczenie potwierdzające, że działalność gospodarcza, na którą uczestnik projektu otrzymuje środki nie była prowadzona wcześniej przez członka rodziny, z wykorzystaniem zasobów materialnych (pomieszczenia, sprzęt itp.) stanowiących zaplecze dla tej działalności,
 - oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT,
 - oświadczenie o pouczeniu o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

Szczegółowa informacja znajduje się w „Regulamin przyznawania środków finansowych na założenie własnej działalności gospodarczej oraz wsparcia pomostowego” w § 3 PROCEDURA SKŁADANIA BIZNESPLANÓW



DOKUMENTY DO NABORU ZNAJDUJĄ SIĘ NA STRONIE <https://rfp.pl/index.php/aktualne-projekty> W ZAKŁADCE Dokumenty do pobrania

ZASADY PRZYGOTOWANIA DOKUMENTACJI

1. Biznesplany wraz z załącznikami powinny być wypełnione czytelnie w języku polskim (wskazane wypełnienie komputerowe lub DRUKOWANYMI literami). **Przed złożeniem, biznesplan należy czytelnie własnoręcznie podpisać, w miejscach przeznaczonych do złożenia podpisu, i spiąć trwale wraz z załącznikami w sposób uniemożliwiający przypadkową dekompletację.**
2. **Pola, które danego Uczestnika projektu nie dotyczą należy uzupełnić formułą „nie dotyczy”.** Pozostawienie jakiegokolwiek pozycji w biznesplanie niewypełnionej stanowi błąd formalny.
3. Załączniki wymagane do biznesplanu, które są kopiami dokumentów (wskazane w biznesplanie) powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Uczestnika Projektu. Prawidłowo potwierdzona za zgodność kopia zawiera czytelny podpis Uczestnika Projektu z klauzulą:
 - a. „potwierdzam za zgodność z oryginałem” na każdej stronie lub
 - b. „potwierdzam za zgodność z oryginałem od strony ... do strony...” na pierwszej stronie dokumentu wielostronicowego.
4. Niedopuszczalna jest ingerencja w treść wzoru biznesplanu oraz załączników, usuwanie zapisów, logotypów, złożenie nieaktualnych wersji dokumentów.
5. Biznesplan wraz z wymaganymi załącznikami w wersji papierowej należy złożyć do biura projektu w zamkniętej kopercie opisanej według poniższego wzoru:

Imię i Nazwisko Uczestnika/Uczestniczki projektu
Nazwa przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy)
Adres
telefon

**Biznesplan w ramach projektu
„KOPALNIA BIZNESU!” – NIE OTWIERAĆ**

*Śląski Regionalny Fundusz Poręczeniowy Sp. z o.o.
al. Walentego Roździeńskiego 188
40-203 Katowice*

SPOSÓB ZŁOŻENIA DOKUMENTACJI

Dokumenty można składać w następujący sposób:

- a) **Osobiście** dokumenty można składać wyłącznie po uprzednim kontakcie telefonicznym lub e-mailowym w Biurze Projektu:
Śląski Regionalny Fundusz Poręczeniowy Sp. z o.o., al. Walentego Roździeńskiego 188, 40-203 Katowice
Szczegóły dotyczące lokalizacji -> <https://rfp.pl/index.php/aktualne-projekty/projekty-kontakt/>
e-mail: kopalniabiznesu@rfp.pl
telefon: 723 041910
Informacja nt. aktualnych godzin otwarcia biura projektu znajduje się na stronie internetowej projektu: www.rfp.pl w zakładce „Aktualne projekty”
- b) **Za pomocą poczty lub kuriera z potwierdzeniem odbioru** przesłanych na adres biura projektu. Za datę wpływu dokumentów uznaje się datę doręczenia przesyłki do biura projektu.



Szczegółowa informacja znajduje się w „Regulamin przyznawania środków finansowych na założenie własnej działalności gospodarczej oraz wsparcia pomostowego” w § 3 PROCEDURA SKŁADANIA BIZNESPLANÓW

MIEJSCE NABORU:

Śląski Regionalny Fundusz Poręczeniowy Sp. z o.o.

al. Walentego Roździeńskiego 188, 40-203 Katowice

Szczegóły dotyczące lokalizacji -> <https://rfp.pl/index.php/aktualne-projekty/projekty-kontakt/>

KONTAKT W SPRAWIE NABORU:

tel. 723 041 910

tel. 512 020 242

e-mail: kopalniabiznesu@rfp.pl

KONTAKT W SPRAWIE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW W BIURZE PROJEKTU:

tel. 723 041 910